

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Дом детства и юношества»

РАССМОТРЕНО
на методическом совете

«___»_____2020
Протокол № _____

УТВЕРЖДАЮ
директор ДДЮ
_____В.Ю. Лагойда
«___»_____2020
Приказ № _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПЕДАГОГОВ
МБУДО «ДОМ ДЕТСТВА И ЮНОШЕСТВА»**

Щучье 2020

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа - это добровольное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, коллективном сотрудничестве по изучению, разработке, обобщению материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы.

1.2. В своей работе рабочая группа руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом МБУДО «Дом детства и юношества» настоящим Положением

2. Цель и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Целью деятельности рабочей группы является создание условий для профессионального общения педагогов, развития их творческой активности, формирования и совершенствования профессиональных умений и навыков

2.2. Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:

- разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания, помощь друг другу в овладении инновационными процессами
- создание условий для включения педагогов в инновационный процесс учреждения и формирования творческого коллектива педагогов-единомышленников
- разработка, составление, апробация и распространение новых педагогических методик, технологий, дидактических материалов, конспектов занятий, сценариев мероприятий и т.д.

3. Организация деятельности рабочей группы

3.1. Рабочая группа создается по инициативе педагогов или администрации учреждения. Ее деятельность регламентируется настоящим Положением и планом работы.

3.2. Рабочая группа является добровольным содружеством педагогов с разным стажем работы, объединившихся на основании единства интереса к какой-либо проблеме, компенсаторных возможностей, взаимной симпатии.

3.3. Рабочая группа составляет план своей работы

3.4. Рабочая группа из своего состава выбирает руководителя группы, который отчитывается о работе группы заместителю директора по учебно-методической работе не реже 1 раза в месяц. Руководитель предлагает стратегию разработки темы, методы и формы работы рабочей группы, обобщает и систематизирует материалы, анализирует предложения и выносит их на обсуждение группы.

3.5. Все вопросы функционирования рабочей группы решаются коллегиально, каждый участвует в разработке изучаемой проблемы. Педагоги-члены рабочей группы представляют собственные практические материалы, выполняют творческие задания руководителя и коллектива группы, высказывают свое мнение по предложенным материалам и т.д.

3.6. Заседания группы проводятся не реже 1 раза в четверть.

3.7. Формы занятий группы носят продуктивный характер деятельности: теоретические доклады, сообщения, семинары-практикумы, диспуты, дискуссии, открытый просмотр деятельности, круглый стол и т.п.

3.8. Рабочая группа действует до тех пор, пока не исчерпает необходимость взаимного профессионального общения

3.9. Итоги работы группы заслушиваются на педагогическом совете (или методическом совете)

4. Документация и отчетность рабочей группы

4.1. Рабочая группа имеет годовой план работы.

4.2. Обсуждаемые вопросы, наработанные идеи, разработки фиксируются в форме выводов, обобщений, конспектов занятий, рекомендаций педагогам и др.

4.3. Общим результатом работы группы является документально оформленный пакет методических рекомендаций, разработок, пособий и т.д.

4.4 Заседания рабочей группы оформляются протоколом

4.5 Протоколы подписываются руководителем рабочей группы

5. Компетенция и ответственность

5.1. Права участников рабочей группы:

5.1.1. Ставить вопрос о включении плана работы группы в план инновационной работы учреждения

5.1.2. Требовать от администрации учреждения помощи в научном, материальном и другом обеспечении работы группы

5.1.3. Апробировать педагогические изобретения, инновации членов рабочей группы и других педагогов

5.2. Обязанности участников рабочей группы:

5.2.1. Генерировать новые идеи, выявлять приоритетную идею для работы

5.2.2. Осуществлять взаимопомощь и взаимообучение друг друга

5.2.3. Организовывать творческий процесс по облечению высказанных идей в форму разработки, механизма, алгоритма, методики и т.д.

5.3. Ответственность участников рабочей группы:

5.3.1. За качественную подготовку документов работы группы

5.3.2. За систематическое отслеживание хода наставнического, творческого процесса

5.3.3. За объективное отслеживание результатов апробации

5.3.4. За информирование администрации о результатах творческих поисков

6. Заключительные положения

6.1. Срок действия Положения – не ограничен

6.2. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя ДДЮ.

6.3. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем Учреждения